

Registrera dina närmaste - modul 2

- Registrera uppgifter för den första personen (förslagsvis du själv).
- Registrera dina föräldrar
- Registrera uppgifter om dina partner.
- Registrera giftermål motsvarande.
- Bakgrunder

Kom igång med Disgen 2016 är en interaktiv distanskurs på tio moduler med Bengt Kjällerström

- Studera när du vill
- Studera var du vill
- Studera hur du vill
- Få hjälp
- Gör en egen antavla

E-post: bengt@kj2.se

Kursens startside: <http://kurs.dis.se>

Se min antavla på www.kj2.se/anor



Modul 2 – Registrera dina närmaste

- Registrera uppgifter för den första personen (förslagsvis du själv).
- Registrera dina föräldrar
- Registrera uppgifter om dina partner.
- Registrera giftermål motsvarande.
- **Bakgrunder:**
 - Konventioner namn
 - Orter
 - Källor

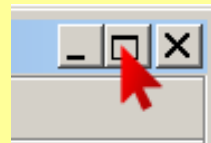
Förbered dig – Läs på

- Läs min handledning om att komma igång med:
 - Släktforskning
 - Disgen.
- Se också på Disgens handledning:
 - Registrera första personen
 - Centrumperson
 - Familjeöversikt



Datortips

- Ställ in helbild!
Då blir det lättare att se.
- Möjlighet för fler samtidiga program. Du kan alltså ha denna presentation öppen samtidigt som ditt Disgenprogram. Vill du ha dem bredvid varandra kan du anpassa storleken.
- Klipp och klistra mellan dem.
Markera, Ctrl+C, Ctrl+V
- Disgen är ett databasprogram, uppgifterna sparas när du trycker OK.



Disgens fönster: Familieöversikt - FÖ

Disgen 8.2b - [Översikt 1]

Arkiv Redigera Skapa Visa Sök Verktøy Hjälp

Menyrad
Verktøysrad

Kjellerström, August* ▲ 1871-1945 Lantbrukare på Stackebo.	Gift.	Andersson, Alma* ▲ 1871-1934	Hammar, August ▲ 1858-1916 Kykoherde i Esphult och Bårs	Gift. i Stockholm.	Hökerberg, Emma ▲ 1870-1956
Kjellerström, Sven* Gottlieb Född 1901-01-28. Död 1981-05-03. Professor vid LU.		Gift 1932-07-01 i Mossebo (P).		Hammar, Karin* Laura Född 1905-02-01. Död 1999-02-15.	
Kjellerström, Bengt* Anders Gustav Född 1938-06-06 i Lunds domkyrkoförs (M). Universitetslektor. Centrumperson					
Gift 1968-08-17 i Lunds Allhelgonaförs (M).			Molander, Ingrid Annika* Född 1944-07-26 i Solna (AB). ▲ Partner		
Kjellerström, Cecilia Anna Karin Född 1970-02-13 i Lunds Allhelgonaförs (M). ▶					
Kjellerström Käck, Birgitta* Ingrid Kristina Född 1972-04-12 i Lunds Allhelgonaförs (M). ▶					
Kjellerström, Anders Sven Magnus Född 1975-12-19 i Lunds Allhelgonaförs (M). ▶					

Barn

Verktøysfält

Lägg till ny partner

Öppna fönster

Översikt 1

3:21 Centrumperson D:\MinDisgen 20110711\vdg82data Stand

Familjeöversikten är grunden i arbetet

- Familjeöversikten är utgångspunkten för *registrering, koppling och utskrifter*.
- *Porträtt* visas vid personernas namn om det får plats. *flaggor som är kopplade till personen* kan väljas att visas i den högra delen av rutan/fältet.
- *Rutorna ändrar storlek* beroende på var de visas i översikten.

Symboler i FÖ



Pil upp visar att anor finns för personen. De visas om du dubbelklickar



Visar att personen i rutan har en egen familj som visas om du dubbelklickar på den.



I en persons ruta. Röd ruta för alla personer som ingår i en byggd antavla. Grön ruta för personer som ingår i en gjord söklista.



Visar att personen i rutan är adopterad.



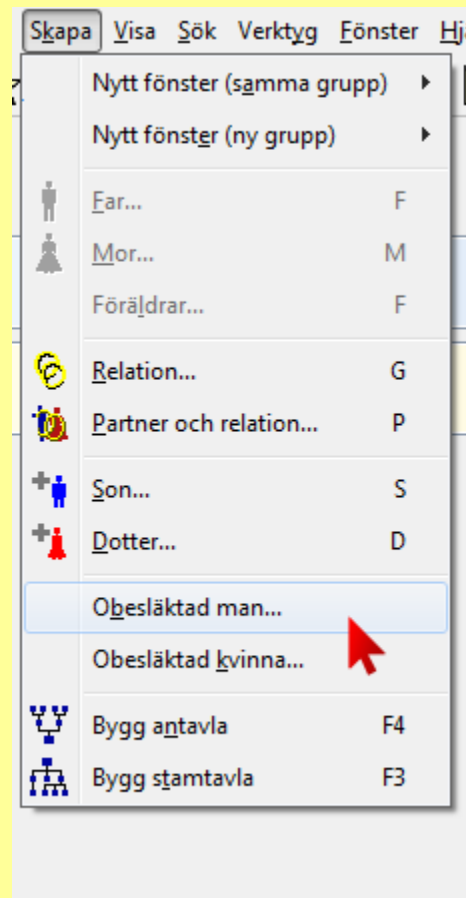
Visar att personen i rutan är ett fosterbarn

Högerklick på person i FÖ

- Ändra **mellanslag**
- Koppla loss
- Radera
- Till listan över senaste personerna **Ctrl + 1**
- Skapa söklista med vald person **Ctrl + 2**
- Lägg vald person i söklistan **Ctrl + 3**
- Till listan över favoriter **Ctrl + 4**
- Äldre syskon **Ctrl + vänsterpil**
- Yngre syskon **Ctrl + högerpil**
- Nästa familj **Shift + högerpil**
- Föregående familj **Shift + vänsterpil**

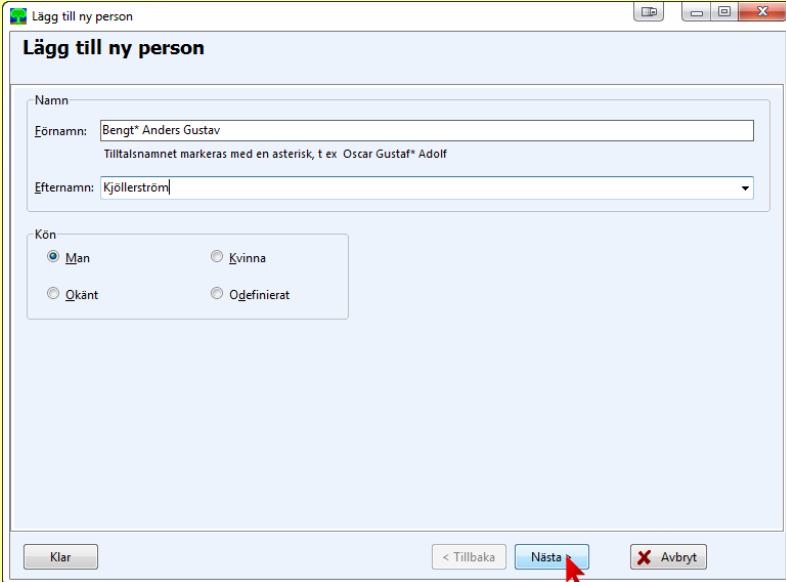
Skapa första personen - du själv

- I menyraden klicka på **Skapa/obesläktad man** eller **kvinn**a.
- Lägg till ny person öppnas.
- Fyll i namn och kön.
- Klicka **Nästa**



Lägg till första personen – du själv

- Fyll i uppgifterna:
 - Förnamn
Tilltalsnamn markeras med * efter namnet
 - Efternamn
 - Kön
- Klicka på **Nästa**
- Lär dig mer om [namn](#)



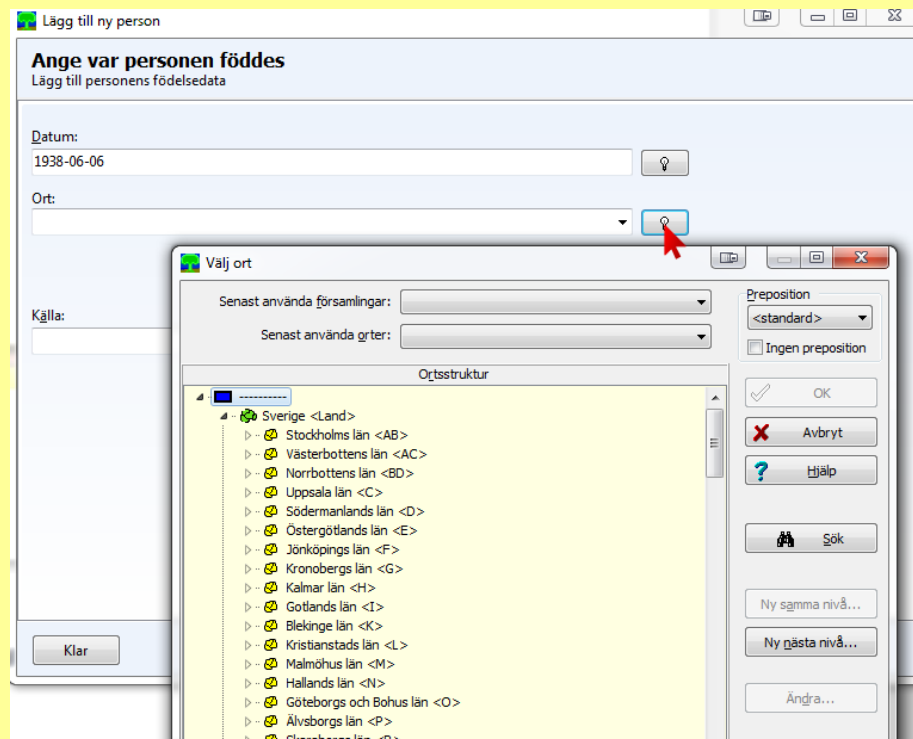
The screenshot shows a web form titled "Lägg till ny person". The form has the following fields and options:

- Namn:** A text input field containing "Bengt* Anders Gustav". Below it, a note states: "Tilltalsnamnet markeras med en asterisk, t ex. Oscar Gustaf* Adolf".
- Efternamn:** A dropdown menu with "Kjollerström" selected.
- Kön:** A group of radio buttons with four options: "Man" (selected), "Kvinna", "Okänt", and "Odefinierat".

At the bottom of the form, there are three buttons: "Klar", "< Tillbaka", and "Nästa" (with a red mouse cursor pointing to it), and "X Avbryt".

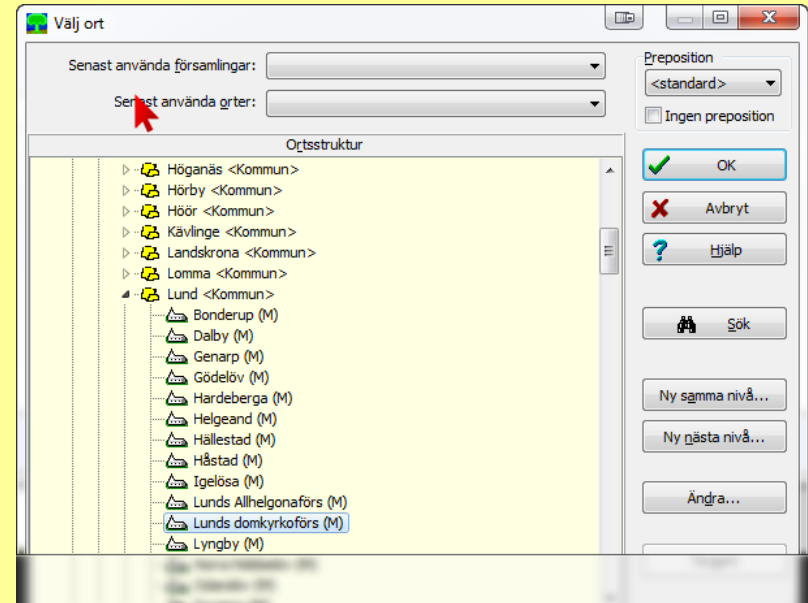
Lägg till första personen – födelse

- Ange födelsedatum
Skriv 19380606
- Lägg till Ort genom att klicka på Lampan.
Skriv inte in orten!
- Källa
Mer härom senare
Skriv tex Jag själv
- Klicka på **Nästa**.
- Fyll i eller hoppa över
var personen dog



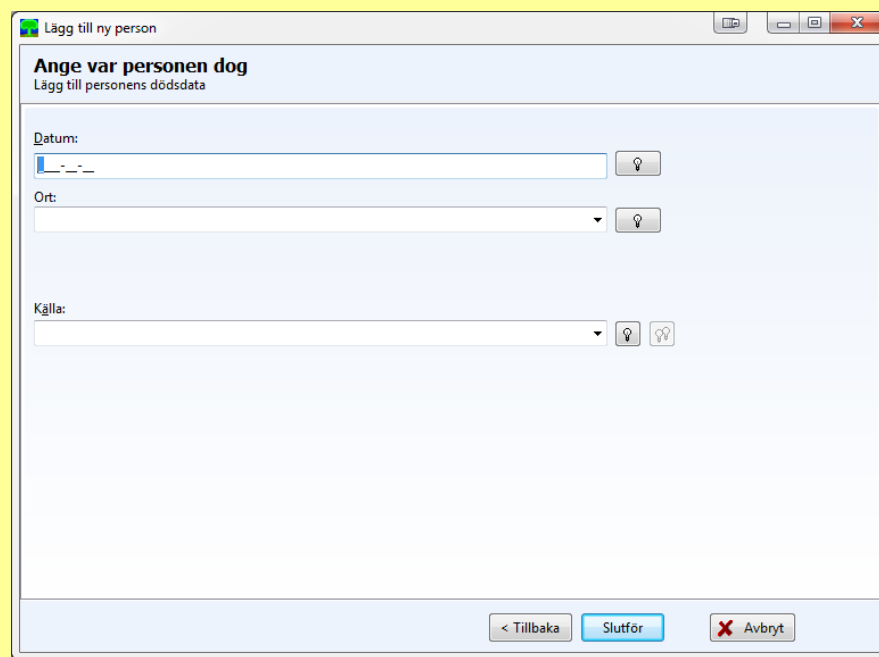
Lägg till ort genom att klicka på lampan

- När du klickar på lampan öppnas ortsregistret.
- Välj län och öppna det genom att klicka på ▷.
- Väl kommun, öppna den.
- Välj rätt församling och klicka sedan **OK**.
- Med detta sätt får du alltid samma stavning mm på församlingarna.
- Lär dig mer om orter




Lägg till första personen – död


- Fyll i uppgifterna för dödsfallet:
 - Datum
 - Ort
 - Källa
 - Lämna blankt för levande personer
- Lägg till Ort genom att klicka på Lampan.
Skriv inte in orten!
- Klicka sedan på **Slutför**





Lägg till ny person

Ange var personen dog
Lägg till personens dödsdata

Datum: 

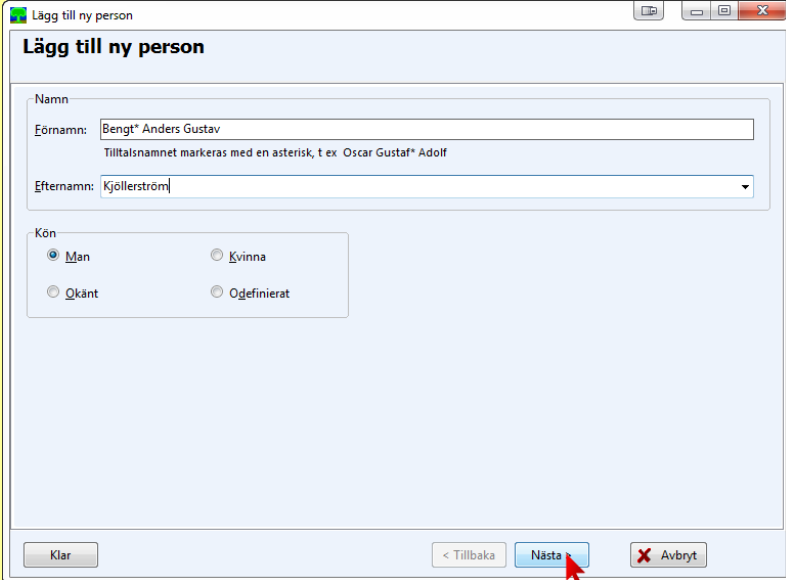
Ort: 

Källa:  

< Tillbaka Slutför Avbryt

Lägg till en ny person återkommer

- Du har nu lagt till den första personen
- I fortsättningen lägger du till fler personer genom att fylla i liknande uppgifter
- Känner du inte till uppgifterna kan du alltid senare komplettera dem.



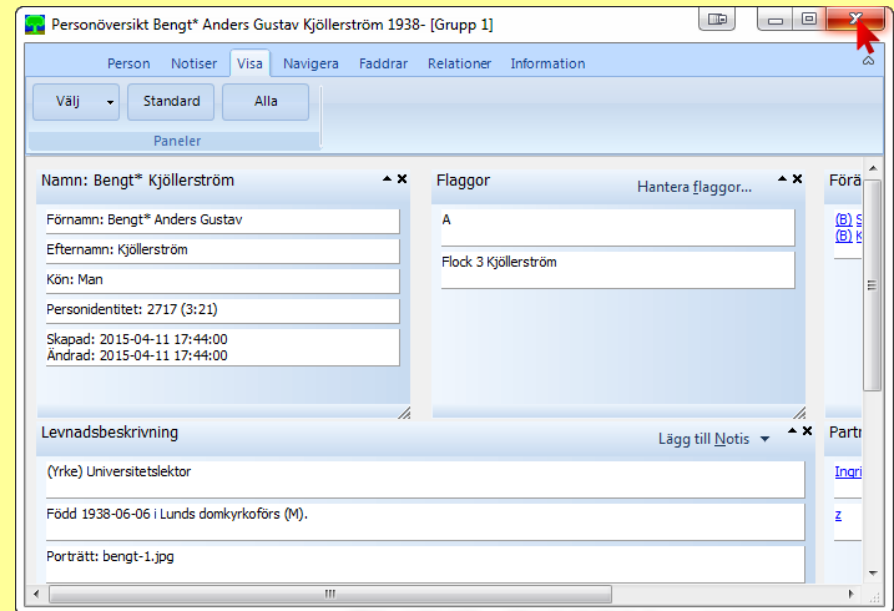
The screenshot shows a web form titled "Lägg till ny person" with the following fields and options:

- Namn:** A text input field containing "Bengt* Anders Gustav". Below it, a note states: "Tilltalsnamnet markeras med en asterisk, t ex. Oscar Gustaf* Adolf".
- Efternamn:** A dropdown menu with "Kjollerström" selected.
- Kön:** A group of radio buttons with four options: "Man" (selected), "Kvinna", "Okänt", and "Odefinierat".

At the bottom of the form, there are three buttons: "Klar", "< Tillbaka", and "Nästa" (with a red mouse cursor pointing to it), and "X Avbryt".

Personöversikt

- Du får nu upp **Personöversikt**, där du kan kontrollera att uppgifterna blivit rätt.
- Täcker bilden hela skärmen kan du stänga den för att se **Familjeöversikten**
- Klicka på kryssrutan i övre högra hörnet
- Personöversikten går vi igenom i nästa modul

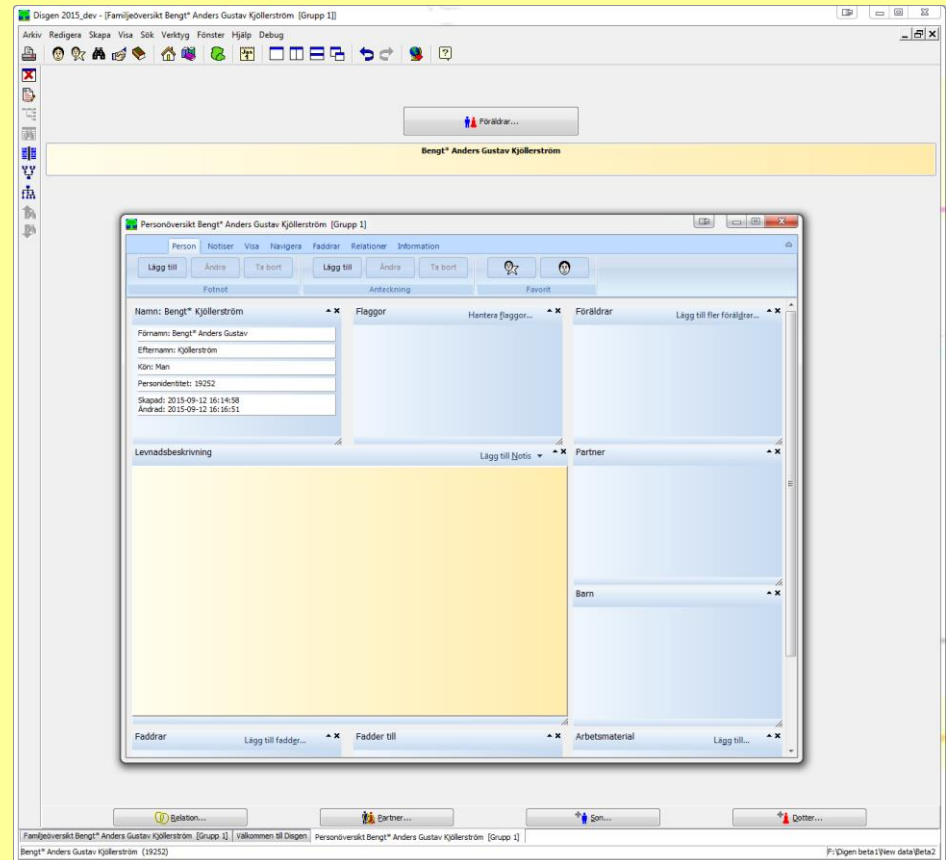


Första personens familjeöversikt

- Överst ser vi första personen inlagd som centrumperson.
- Samtidigt är personöversikten öppnad.
- Ovanför centrum person finns en ruta för **Föräldrar**

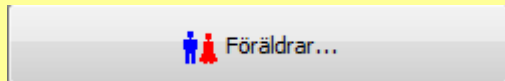


- I nederkanten finns rutor för **Partner** och **Barn**.



Lägg till föräldrar

- Klicka på rutan för **Föräldrar**

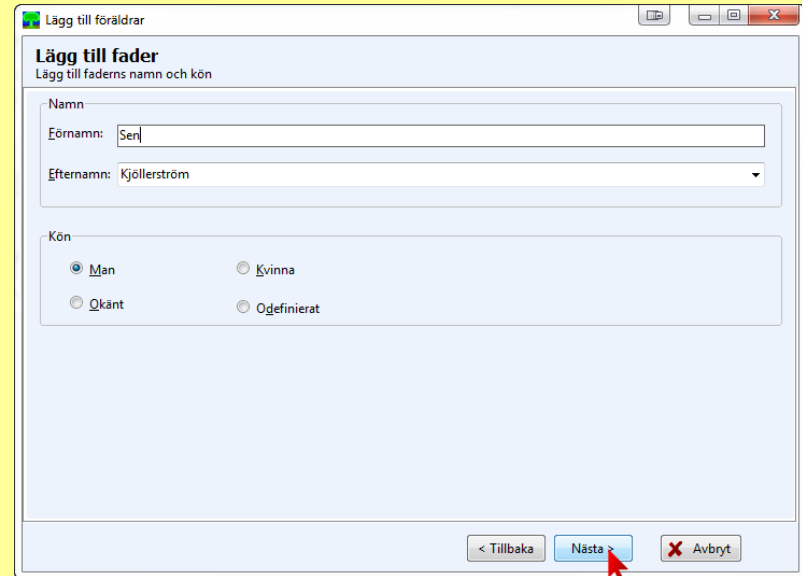


- Markera vad du vill lägga till
- Klicka sedan på **Nästa**



Lägg till Fars namn

- Fyll i Fars personuppgifter!
- Om du redan skrivit efternamnet finns det när du klickar på den nedåtgående pilen.
- Markera det och klicka **Nästa**.
- Lär dig mer om [namn](#)



The screenshot shows a web form window titled "Lägg till föräldrar" with a sub-header "Lägg till fader" and the instruction "Lägg till faderns namn och kön". The form is divided into two sections: "Namn" and "Kön".

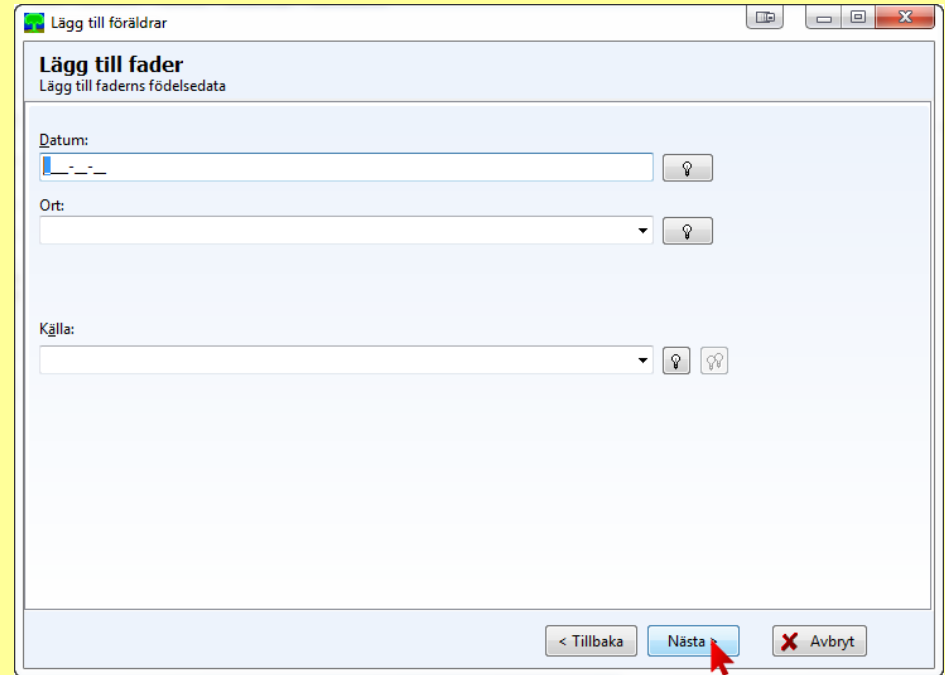
In the "Namn" section, there is a text input field for "Förnamn" containing the text "Sen" and a dropdown menu for "Efternamn" with "Kjollerström" selected. A red arrow points to the downward arrow of the dropdown menu.

In the "Kön" section, there are four radio button options: "Man" (selected), "Kvinna", "Okänt", and "Odefinierat".

At the bottom of the form, there are three buttons: "< Tillbaka", "Nästa >" (highlighted with a red arrow), and "X Avbryt".


Lägg till mer uppgifter


- Fyll i uppgifterna för födelsen:
 - Datum
 - Ort
 - Källa
- Lägg till **Ort** genom att klicka på Lampan.
Skriv inte in orten!
- Du kan alltid senare komplettera uppgifterna
- Klicka på **Nästa**





Lägg till föräldrar

Lägg till fader
Lägg till faderns födelsedata

Datum: 

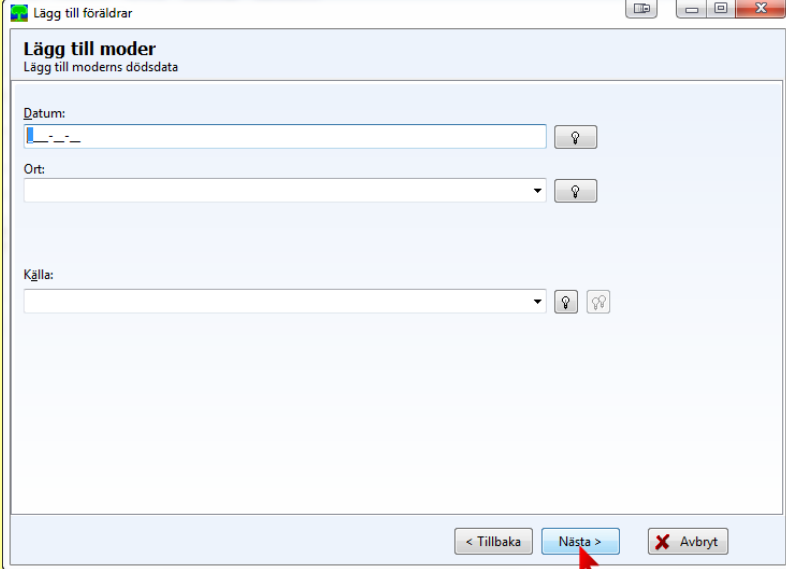
Ort: 

Källa:  

< Tillbaka **Nästa** X Avbryt

Lägg till Mor på liknande sätt

- Lägg till namnuppgifter
- Födelse
- Död
- Lägg till **Ort** genom att klicka på Lampan. **Skriv inte in orten!**



The screenshot shows a web browser window with the title "Lägg till föräldrar". The main heading is "Lägg till moder" with the subtitle "Lägg till moderns dödsdata". The form contains three input fields: "Datum:" with a date picker icon, "Ort:" with a dropdown menu and a lightbulb icon, and "Källa:" with a dropdown menu and two lightbulb icons. At the bottom, there are three buttons: "< Tillbaka", "Nästa >" (highlighted with a red mouse cursor), and "X Avbryt".

Ange föräldrarnas relation

- Markera
 - Biologiska föräldrar
 - Adoptiv föräldrar
 - Fosterföräldrar
- Ange datum då relationen startade
- Klicka på **Slutför**

The screenshot shows a web application window titled "Lägg till föräldrar" (Add parents). The main heading is "Lägg till föräldrar" with the subtitle "Beskriv relationen till föräldrarna" (Describe the relationship to the parents). There are two parent entries:

- Sven Kjellerström**:
 - Radio buttons: Biologisk förälder, Adoptivförälder, Fosterförälder
 - Date field: "Datum: ____-____-____" with a lightbulb icon.
 - Comment field: "Kommentar: _____" with a dropdown arrow.
- Karin Hammar**:
 - Radio buttons: Biologisk förälder, Adoptivförälder, Fosterförälder
 - Date field: "Datum: ____-____-____" with a lightbulb icon.
 - Comment field: "Kommentar: _____" with a dropdown arrow.

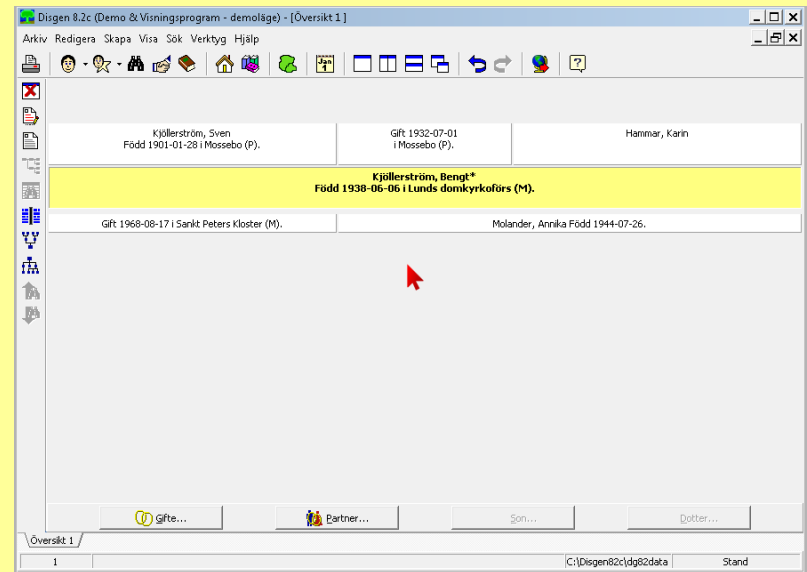
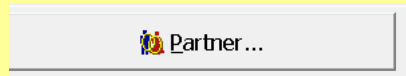
A red arrow points to the "Fosterförälder" radio button for Karin Hammar. At the bottom of the form are three buttons: "< Tillbaka" (Back), "Slutför" (Finish), and "X Avbryt" (Cancel).

Familjeöversikt med föräldrar

- Familjebilden med partner och föräldrar.
- Skulle någon uppgift inte vara rätt, markerar du motsvarande ruta och klickar på **Ändra personnotiser**.

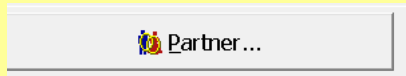


- Vi fortsätter mer att lägga till partner. Klicka på

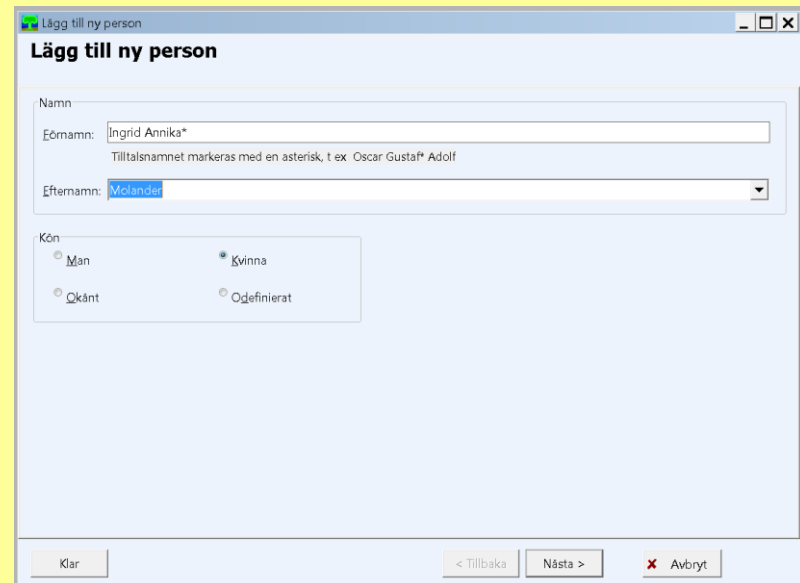


Registrera din partner

- I familjeöversikten klickar du på **Partner**



- Fyll i din partners personuppgifter genom att lägga till ny person som tidigare.
- När du är klar, klicka **OK**.



Lägg till ny person

Lägg till ny person

Namn

Eornamn: Ingrid Annika*
Tilltalsnamnet markeras med en asterisk, t ex Oscar Gusta* Adolf

Efternamn: McLander

Kön

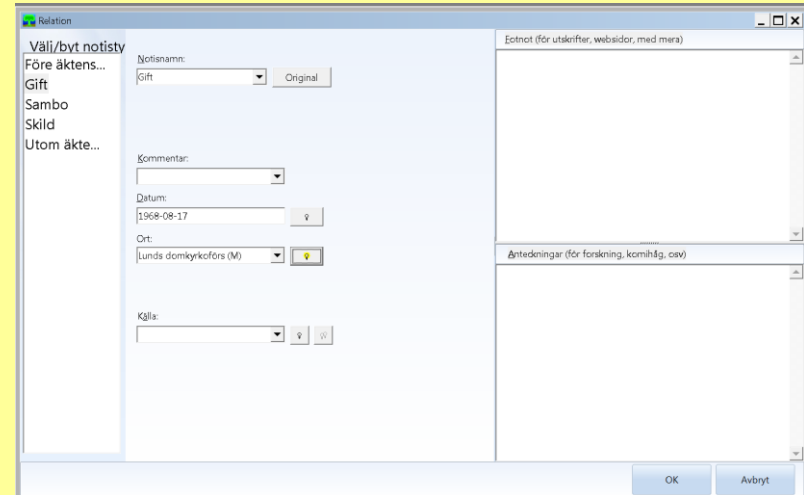
Man Kvinna

Okänt Odefinierat

Klar < Tillbaka Nästa > X Avbryt

Registrera Gifte

- Som sista steg registrerar du **Gifte**
 - Ange typ av relation. Du kan senare ändra typen.
 - Datum
 - Ort – använd lampan!
- Klicka **OK** för att lägga till giftet.
- Du kan även klicka på



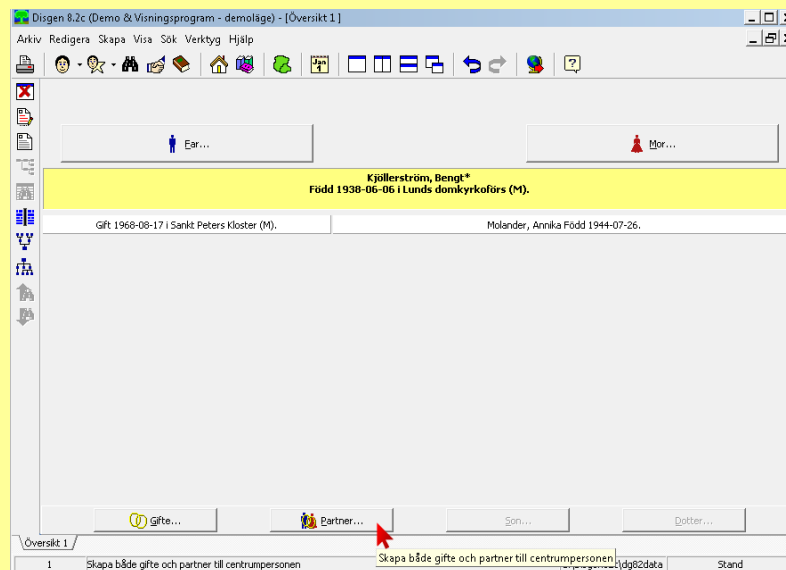
The screenshot shows a window titled "Relation" with a sidebar on the left containing radio buttons for "Före äktens...", "Gift", "Sambo", "Skild", and "Utom äkte...". The "Gift" option is selected. The main area contains the following fields:

- Notisnamn: Gift (dropdown), Original (button)
- Kommentar: (dropdown)
- Datum: 1968-08-17 (text input)
- Ort: Lunds domkyrkoförs (M) (dropdown), with a small yellow lightbulb icon to its right.
- Källa: (dropdown)

On the right side, there are two empty text areas labeled "Eotnot (för utskrifter, websidor, med mera)" and "Äntedningar (för forskning, komihög, osv)". At the bottom right, there are "OK" and "Avbryt" buttons.

Familjebild med gift par

- Nu visar familjebilden ett gift par.
- Lägg till fler partners genom att klicka på knappen **Partner**.
(centrumpersonen måste vara markerad)



Familjeöversikt med föräldrar och partner

The screenshot shows the Disgen software interface. The window title is "Disgen 2015_dev - [Familjeöversikt Bengt* Anders Gustav Kjollerstrom 1938- [Grupp 1]]". The menu bar includes "Arkiv", "Redigera", "Skapa", "Visa", "Sök", "Verktyg", "Fönster", "Hjälp", and "Debug". The toolbar contains various icons for file operations and navigation. The main area displays a family overview for Bengt* Anders Gustav Kjollerstrom, born 1938-06-06 in Lunds domkyrkofors (M). His parents are Sven* Gottlieb Kjollerstrom (born 1901-01-28, died 1981-05-03, Professor at LU) and Karin* Laura Hammar (born 1905-02-01, died 1999-02-15). They were married on 1932-07-01 in Mossebo (P). Bengt's parents were married on 1968-08-17 in Lunds Allhelgonafors (M). His partner is Annika Molander, born 1944-07-26 in Solna (AB). The interface includes buttons for "Relation...", "Partner...", "Son...", and "Dotter...". The status bar at the bottom shows "Familjeöversikt Bengt* Anders Gustav Kjollerstrom 1938- [Grupp 1]", "Välkommen till Disgen", "Personöversikt Bengt* Anders Gustav Kjollerstrom 1938- [Gr...", and the file path "H:\Disgen beta 4\TEST 4".

Familjebild med Bengt som centrumperson, partner, barn och anor

Disgen 8.2b - [Översikt 1]

Arkiv Redigera Skapa Visa Sök Verktyg Hjälp

Kjellerström, August* ▲ 1871-1945 Lantbrukare på Stackebo.	Gift.	Andersson, Alma* ▲ 1871-1934	Hammar, August ▲ 1858-1916 Kykoherde i Esphult och Bårs	Gift. i Stockholm.	Hökerberg, Emma ▲ 1870-1956
Kjellerström, Sven* Gottlieb Född 1901-01-28. Död 1981-05-03. Professor vid LU.		Gift 1932-07-01 i Mossebo (P).		Hammar, Karin* Laura Född 1905-02-01. Död 1999-02-15.	
Kjellerström, Bengt* Anders Gustav Född 1938-06-06 i Lunds domkyrkoförs (M). Universitetslektor.					
Gift 1968-08-17 i Lunds Allhelgonaförs (M).			Molander, Ingrid Annika* Född 1944-07-26 i Solna (AB). ▲		
Kjellerström, Cecilia Anna Karin Född 1970-02-13 i Lunds Allhelgonaförs (M). ▶					
Kjellerström Käck, Birgitta* Ingrid Kristina Född 1972-04-12 i Lunds Allhelgonaförs (M). ▶					
Kjellerström, Anders Sven Magnus Född 1975-12-19 i Lunds Allhelgonaförs (M). ▶					

Gift... Partner... Son... Dotter...

Översikt 1

3:21 Centrumperson D:\MinDisgen 20110711\dg82data Stand

Knappar i vänstra verktygsfältet



Stäng detta fönster. (Ctrl+F4)



Ändra notiserna för markerad person. (Mellanslag). TIPS! Du kan också dubbelklicka med musen i den byggda tavlan. Om du klickar på en person så kommer dess notiser att ändras annars ändras notiserna för den person som är markerad.



Visa Familjeöversikten (F5)



Visa fönster med Söklista om sådant har skapats, annars visas förra söklistan om sådan finns (F8)



Visa fönster med Karta



Visa fönster med Byggd tavla, om sådant har skapats (F7)



Visa familjeöversikterna ur serie 1 och serie 2 bredvid varandra som en förberedelse för koppla och flytta (F12)



Bygg antavla utgående från centrumpersonen (F4)



Bygg stamtavla utgående från centrumpersonen (F3)



Om söklista ur samma serie är skapad, väljs föregående person i denna till ny centrumperson (PgUp)



Om söklista ur samma serie är skapad, väljs nästa person i denna till ny centrumperson (PgDn)

Modulen är slut

- Ta en paus!
- Reflektera!
 - Vad nytt har du lärt dig?
 - Vad vill du fråga [Lärlaget](#) om?
 - Gör det!
- Repetera!
- Berätta för cirkeldeltagarna om ditt arbete –
AHA upplevelser och svårigheter!
Använd vår gruppadress!

Tack för att du tittade!

**Välkommen till
nästa avsnitt!**

Nu är det din tur att arbeta

Lycka till!